



ЦЕНТЪР
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ



Еразъм+

**КОНКУРС ЗА СЕЛЕКЦИЯ НА СТУДЕНТИ И ДОКТОРАНТИ
ЗА МОБИЛНОСТ С ЦЕЛ ПРАКТИКА
ПРОГРАМА „ЕРАЗЪМ+“
2018/2019 г.
ВТОРА СЕЛЕКЦИОННА ПРОЦЕДУРА**

Уважаеми студенти и докторанти,

СУ „Св. Климент Охридски“ обявява конкурс за селекция на студенти за мобилност с цел практика по Програма Еразъм+ през академичната 2018/2019 година.

Мобилностите на студентите и докторантите от СУ „Св. Климент Охридски“ се осъществяват в партньорство с Асоциацията за подпомагане на академичната общност (АПАО)

<http://isic.bg/>

като Софийският университет обявява и провежда конкурса за селекция, а АПАО финансира одобрените мобилности.

Моля да се запознаете внимателно с възможностите за осъществяване на практиките и условията за кандидатстване, посочени по-долу:

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА МОБИЛНОСТТА С ЦЕЛ ПРАКТИКА

ЦЕЛ НА ПРАКТИКАТА - придобиване на специфични практически умения по специалността на студента/докторанта. Задължително условие е практиката тематично да съответства на областта на знание/специалността на студента/докторанта.

Европейската комисия подкрепя и практики, които водят до повишаване на „дигиталните умения“ в следните области: дигитален маркетинг (напр. управление на социални медии, уеб анализи); разработване на приложения, софтуер, скриптове или уебсайтове; инсталиране, поддръжка и управление на ИТ системи и мрежи; киберсигурност; анализи на данни;



ЦЕНТЪР
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ



Еразъм+

програмиране и обучение на работи и приложения за изкуствен интелект и др. - <https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/digital-opportunity-traineeships-boosting-digital-skills-job>

Не са допустими дейности, които попадат в обхвата на „мобилност с цел обучение“. Посещаването на курсове във висше училище не се счита за практика. Не се допуска едновременно провеждане на мобилност с цел практика и с цел обучение по програма „Еразъм +“.

ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ от 2 месеца до 6 месеца, като се прилага правилото на Европейската комисия, че общата продължителност на мобилността с цел обучение и мобилността с цел практика не може да надвишава 12 месеца за една образователно-квалификационна степен, когато е осъществена по Програма Еразъм, Еразмус Мундус и Еразъм+ (програмни и партниращи държави). *Пример:* Студент в ОКС Бакалвър, който е участвал в мобилност с цел обучение и/или практика с продължителност 6 месеца, може да кандидатства отново за мобилност с цел практика за не повече от 6 месеца. При специалности, които приключват с присъждане на ОКС Магистър (напр. Право, Медицина), общата продължителност е до 24 месеца.

При мобилност с цел практика след завършване на образованието, продължителността на практиката се добавя към последната ОКС на кандидата.

Мобилност с цел практика с продължителност по-малка от 2 месеца не се допуска.

ПЕРИОД НА ПРОВЕЖДАНЕ Практиката може да бъде проведена в периода от 15 януари 2019 г. до 30 септември 2019 г. Практиката може да бъде осъществена по време на обучението или до една година след успешното завършване/защита на дипломната работа/дисертацията.

ДОПУСТИМИ ДЪРЖАВИ: Студентите/докторантите могат да кандидатства за практика по програма Еразъм+ в следните програмни държави:

Австрия, Белгия, Великобритания, Германия, Гърция, Дания, Естония, Кипър, Испания, Италия, Ирландия, Латвия, Литва, Люксембург, Малта, Полша, Португалия, Румъния, Словения,



ЦЕНТЪР
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ



Еразъм+

Словакия, Унгария, Финландия, Франция, Холандия, Хърватска, Чешка Република, Швеция, Исландия, Лихтенщайн, Норвегия, Турция, Македония.

ДОПУСТИМИ РАБОТОДАТЕЛИ:

- ❖ Висше училище, на което е присъдена Еразъм харта
- ❖ Всяка публична или частна организация, която предлага възможности за работа или възможности за труд в областта на образованието, обучението и младежките дейности, напр.:
 - Публично или частно малко, средно или голямо предприятие (вкл. социални предприятия);
 - Местна, регионална или национална публична институция;
 - Социален партньор или друга организация, като Търговска камара, браншова/професионална организация и профсъюз;
 - Изследователски институт;
 - Фондация;
 - Училище, институт, обучителен център (на всички нива, от предучилищна възраст до средно образование, вкл. професионално образование и обучение за възрастни);
 - Неправителствена организация, асоциация;
 - Център за кариерно развитие, професионално ориентиране и информационни услуги.

Важно: не се допуска провеждане на практики в следните институции:

- ☹️ Институции на ЕС или други органи на ЕС, вкл. специализирани агенции (изчерпателен списък е наличен на уеб-сайта: ec.europa.eu/institutions/index_en.htm)
- ☹️ Организации, които управляват програми на ЕС (напр. Национални агенции), с цел избягване на конфликт на интереси и/или двойно финансиране

ИЗБОР НА РАБОТОДАТЕЛ

- Кандидатите могат да се информират относно приемащи институции, представени на следния сайт: <https://ErasmusIntern.org> - платформа на младежката организация Erasmus Student Network (ESN) за намиране на Еразъм стаж.



ЦЕНТЪР
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ



Еразъм+

- Кандидатите могат да се свържат с АПАО (www.isic.bg) за предоставяне на информация относно потенциални работодатели.

- Студентите/докторантите могат да кандидатстват за практика и при други работодатели, както и да се възползват от офертите, публикувани на сайта в раздел „Възможности за практика“.

ВАЖНО: Във всички случаи важат правилата за съответствие на практиката с областта на знание/специалността на кандидата и изискванията за легитимност на работодателите (*вж. по-горе*).

Кандидатите **сами се свързват с потенциалния работодател**, който трябва да им изпрати Покана (*по приложения образец*), ако е съгласен да приеме студента/докторанта за осъществяване на практика. В комплекта документи за кандидатстване се прилага само една покана и само от един работодател. Кандидатите трябва да имат предвид, че комуникацията с работодателите се осъществява лично от тях, а не чрез Софийски университет.

ФИНАНСИРАНЕ За периода на провеждане на практиката, одобреният студент/докторант получава финансова помощ под формата на месечен грант. Грантът не е стипендия и не предвижда цялостно покриване на разходите по мобилността. Финансовата помощ се отпуска от АПАО, след подписване на финансово споразумение между студента/докторанта и АПАО.

МЕСЕЧНИ ГРАНТОВЕ

Група 1	Дания, Финландия, Исландия, Ирландия, Люксембург, Швеция, Великобритания, Лихтенщайн, Норвегия	720 евро (месечен грант)
Група 2	Австрия, Белгия, Германия, Франция, Италия, Гърция, Испания, Кипър, Холандия, Малта, Португалия	720 евро (месечен грант)



ЦЕНТЪР
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ



Еразъм+

Група 3	Хърватска, Чешка република, Естония, Латвия, Литва, Унгария, Полша, Румъния, Словакия, Словения, Македония, Турция	670 евро (месечен грант)
---------	--	-----------------------------

Работодателят може да предложи допълнително възнаграждение, извън гранта по програма Еразъм+, както и настаняване на кандидата, без това да е задължително. Студентът/докторантът има право да получава финансиране и от други източници, различни от Европейските фондове. За периода на провеждане на практиката студентът/докторантът има право да кандидатства и да получава стипендия от СУ, при условията за допустимост, съгласно действащите разпоредби. За периода на мобилността с цел практика студентът/докторантът е длъжен да заплати таксата за обучение в СУ „Св. Климент Охридски“.

НАСТАНЯВАНЕ Ако работодателят не предлага настаняване, одобрените кандидати трябва своевременно да потърсят начини на настаняване.

ПРИЗНАВАНЕ НА ПРОВЕДЕНАТА ПРАКТИКА Еразъм практиките могат да бъдат два вида: практики като част от обучителната програма и практики по желание.

Успешно осъществените практики по Програма Еразъм+ ще бъдат признати от Софийския университет по следния начин:

- При съответствие на практиката с учебния план на студента, периодът на практиката и получените резултати ще се признават и ще се вписват в дипломата за ОКС Бакалавър и ОКС Магистър.
- При липса на съответствие на осъществената практика с учебния план на студента, периодът на практиката и получените резултати ще се признават и ще се вписват в дипломата като факултативна.

Моля кандидатите да се информират в съответния факултет относно възможностите за признаване на проведената практика по Програма Еразъм+.



ЦЕНТЪР
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ



Еразъм+

II. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА

КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА КАНДИДАТИТЕ

1. Студенти/докторанти, които към момента на кандидатстване са записани в СУ за получаване на ОКС „Бакалавър“, „Магистър“ или „Доктор“, независимо от формата на обучение (редовна, задочна, дистанционна, самостоятелна)
 2. Да имат студентски права, както следва:
 - За кандидати, които желаят да осъществят мобилност по време на обучението – към момента на кандидатстване и за целия период на мобилността;
 - За кандидати, които желаят да осъществят мобилност след завършване на съответната ОКС/ОНС – към момента на кандидатстване.
- Важно:** съгл. чл. 134 (4) (изм. 2016 г.) от Правилника за устройството и дейността на СУ „Св. Климент Охридски“- “Правата на действащ студент се упражняват до първата държавна изпитна сесия по учебния план, по който се обучава студентът”.
3. Студенти в първи курс на ОКС „Бакалавър“, ОКС „Магистър“ и новозачислени докторанти.
 4. Да имат минимален успех от обучението в СУ „Св. Климент Охридски“ – Мн. добър 4.50. За бакалаври и магистри се взема средния успех до момента на кандидатстването за мобилността. За новозаписани магистри се взема успеха, с който кандидатът е приет в съответната Магистърска програма. За докторанти се взема средния успех от приемните изпити или докторантските минимума.
 5. Да владеят езика/ците, на който/ито ще се провежда практиката, съгласно изискванията, посочени в поканата от работодателя.
 6. Не са допустими кандидати, които са одобрени за мобилност с цел практика през 2018/19 при първата селекционна процедура.



ЦЕНТЪР
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ



Еразъм+

ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

1. [Заявление – Образец 1](#) , оригинал

В приложения образец се попълват всички полета и се полагат необходимите подписи и печати. Кандидатът носи отговорност за достоверността на предоставената информация и за полагането на необходимите подписи и печати.

2. **Автобиография** (формат по преценка на кандидата, на български или английски език)

3. [Покана от работодателя – Образец 2](#), оригинал или сканирано копие, с подпис и печат. В поканата трябва да бъдат попълнени всички полета. Представя се **покана само от един работодател в 2 екземпляра/копия** .

4. **Документ за удостоверяване на успеха** (до момента на кандидатстване за мобилност с цел практика по настоящата покана):

✓ за студенти: **уверение за успех с посочен среден успех от всички изпити до момента на кандидатстването, оригинал**

✓ за новозаписани магистри – документ, удостоверяващ средния успех от приемните изпити за съответната Магистърска програма (приравнен по скалата от 2 до 6), **оригинал**

✓ за докторанти – документ, удостоверяващ средния успех от приемните изпити/ докторантския минимум, **оригинал или копие**

5. **Заповед/и за зачисляване на докторанта и за удължаване на срока на докторантурата** (в случай, че има такава), с посочена тема на дисертацията и научен ръководител, **копие/я**

6. **Документ/и, удостоверяващи езиковата компетентност, съгласно изискванията на работодателя – копия**. В случай, че в Поканата работодателят не е посочил изрично изискване за документ, удостоверяващ езиковата компетентност, комисията ще приеме всякакъв документ, от който става ясно нивото на владеене на чуждия/те езици.

7. [Декларация – Образец 3](#) – **Попълва се и се подписва само от докторанти, които се обучават в редовна форма.**



ЦЕНТЪР
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ



Еразъм+

ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

Всички документи трябва да бъдат подредени в папка и в реда, посочен по-горе, като на всяко Заявление ще бъде поставен входящ номер. Кандидатите трябва да се уверят, че са подготвили всички необходими документи.

Комисията няма да одобри и предложи за финансиране кандидати, които са посочили невярна информация, при липса на документ и/или информация, както и документи, които не са изготвени по приложените образци.

Документите се подава в отдел „Международно сътрудничество“, Ректорат, етаж 1, стая 5, в срок до 30 ноември 2018 г., всеки работен ден от 09:00 до 12:00 и от 14:00 до 17:00 часа.

ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

След изтичане на крайният срок за подаване на кандидатури, ще бъдат сформирани комисии за селекция на кандидатите, с участие на Факултетните координатори по програма Еразъм+, представители на отдел „Международно сътрудничество“ и Студентски съвет. Селекцията ще бъде извършена по документи. В случай, че кандидатите, които отговарят на всички условия за селекция, са повече от общия брой договорени мобилности: 1) кандидатите ще бъдат класирани по успех 2) приоритетно ще бъдат предложени за финансиране кандидати, които никога не са участвали или са участвали по-малко пъти в мобилност с цел обучение и/или с цел практика по програма Еразъм, Еразмус Мундус или Еразъм+, като останалите кандидати ще бъдат посочени като резерви. Окончателното решение за финансиране на резервите ще бъде взето от АПАО, в зависимост от размера на бюджета за финансиране на мобилности с цел практика за 2018/2019 г.

РЕЗУЛТАТИ ОТ КОНКУРСА

Списъкът с одобрените кандидати, резервите и неодобрените кандидати, ще бъде публикуван на уеб-сайта на програма Еразъм+ <https://erasmus.uni-sofia.bg/site/su/> до **14 декември 2018 г., 17.00 часа**. В списъка ще бъдат посочени входящите номера от Заявленията за кандидатстване, без да се посочват имената на кандидатите.



ЦЕНТЪР
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ



Еразъм+

ПРЕДВАРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОДОБРЕНИТЕ КАНДИДАТИ

След обявяване на резултатите, отдел „Международно сътрудничество“ ще проведе среща с избраните кандидати за предоставяне на допълнителна информация, свързана с провеждането на практиките. Датата, часът и мястото на срещата ще бъдат публикувани при обявяване на резултатите от конкурса.

ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Софийски университет „Св. Климент Охридски“ обработва предоставените от Вас лични данни за целите на конкурса за селекция на студенти за мобилност с цел практика по Програма Еразъм+ на основанията, описани в Задължителната информация за правата на лицата по защита на личните данни и в съответствие с разпоредбите на Закона за защита на данните и на Регламент (ЕС) 2016/679 от Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защита на физическите лица по отношение на обработката на лични данни и за свободното движение на такива данни (GDPR).

ЖЕЛАЕМ ВИ УСПЕХ!

За контакти и допълнителна информация:

Отдел „Международно сътрудничество“

СУ „Св. Климент Охридски“

e-mail: erasmus@admin.uni-sofia.bg

тел.: 02/9308220; 9308416